

# Google or not Google?

Scénario pédagogique

Informations générales

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Clientèle** | Cégep et Université | **Compétence** | Trouver l’information |
| **Durée estimée** | 60 minutes | **Niveau recommandé** | Choisir le bon outil de recherche  Obtenir des résultats pertinents avec Google |
| **Matériel nécessaire\*** | * Tutoriel *À chaque information son outil de recherche* * Tutoriel *Trucs de recherche avec Google* * Impressions de l’aide mémoire * Impressions du formulaire d’évaluation de la formation | | |

\* L’étudiant a accès à Internet.

Déroulement

| **Activité** | **Étapes** | **Matériel** | **Durée** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Introduction** | Mot de bienvenue.  Diviser le groupe en deux. D’un côté, il y a ceux qui sont « pour » la recherche sur Google et de l’autre, ceux qui sont « contre ».  Leur laisser quelques minutes pour trouver des arguments.  À tour de rôle, chaque groupe donne un argument. Les indiquer au tableau au fur et à mesure.  Présenter l’objectif et le déroulement de la rencontre en lien avec les résultats du débat. |  | 15 min |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Choisir le bon outil** | Faire visualiser le tutoriel. (10 min)  Leur demander à quel moment il est bon d’utiliser le Web.  Leur faire faire une recherche sur Google et leur demander le nombre de résultats. Leur demander quel est le problème de Google pour la recherche d’information. | Tutoriel *À chaque information son outil de recherche* | 20 min |
| **Des trucs pour Google** | Faire visualiser le tutoriel. (10 min)  Leur demander s’il y a des trucs nouveaux pour eux et lesquels leur seraient utiles dans leur prochaine recherche?  Les inviter à refaire la recherche demandée précédemment et leur demander le nombre de résultats et l’évaluation de la pertinence des informations. | Tutoriel *Trucs de recherche avec Google* | 20 min |
| **Conclusion** | Récupérer les apprentissages.   * Demander un élément qu’ils ont appris pendant la séance. * Remettre le formulaire d’évaluation. * Distribuer l’aide mémoire aux intéressés.   Mot de la fin. | Aide-mémoire  Formulaire d’évaluation de la formation | 5 min |